

ПОЛОЖЕНИЕ

о Комитете по охране труда

1. Комитет по охране труда (далее - "Комитет") создан для того, чтобы работники могли влиять на деятельность, связанную с улучшением состояния дел с выполнением стандарта IWAY на рабочем месте.

2. Функции Комитета:

2.1. Рассмотрение опасностей, рисков и обеспокоенностей.

2.2. Постоянное улучшение условий на рабочем месте.

2.3. Снижение количества происшествий и несчастных случаев.

2.4. Повышение вовлеченности работников в вопросы, связанные с организацией рабочих мест.

3. В Комитет входят три члена, включая председателя и секретаря Комитета. Председатель организует работу Комитета, секретарь обеспечивает делопроизводство. Члены Комитета осуществляют деятельность, связанную с работой Комитета, в рабочее время.

4. Назначение членов Комитета производится ежегодно Генеральным директором с учетом мнения работников Компании. Срок полномочий членов Комитета - один год.

5. Планы и результаты действий Комитета хранятся у секретаря Комитета и должны быть доступны работникам в рабочее время секретаря.

6. Заседания Комитета производятся в следующем порядке:

- очередные- не реже одного раза в месяц по установленному графику.

-внеочередные- в случае, если имело место происшествие или несчастный случай, а также при поступлении заявления от работников о наличии опасностей, рисков и обеспокоенностей, о нарушении стандарта IWAY, а также о необходимости улучшения условий на рабочем месте (далее - "заявления").

7. Работники имеют право обратиться с заявлением к любому члену Комитета, к своему непосредственному руководителю или Генеральному директору. При поступлении заявления непосредственному руководителю или Генеральному директору они обязаны их передать на рассмотрение Комитета.

8. Комитет по результатам рассмотрения заявления может принять следующие решения:

- Довести до сведения Генерального директора информацию о наличии опасностей, рисков и обоснованных обеспокоенностей или/и нарушении стандарта IWAY с требованием принять меры к их устранению и привлечению виновных лиц к ответственности.

- Ходатайствовать перед Генеральным директором об улучшении условий труда.